



ใบลาป่วย/กิจส่วนตัว/ลาคลอดบุตร

เขียนที่ เนติบัณฑิตยสภา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอลา.....

เรียน เลขาธิการเนติบัณฑิตยสภา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

แผนก.....กอง.....

ขอลา ☐ ป่วย ☐ กิจส่วนตัว ☐ คลอดบุตร เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. มีกำหนดวัน

ข้าพเจ้าได้ลา ☐ ป่วย ☐ กิจส่วนตัว ☐ คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. มีกำหนดวัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด โทร.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑. ในระหว่างที่ข้าพเจ้าลา กิจส่วนตัวมอบหมายให้

.....เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน
สมัครใจ รับปฏิบัติหน้าที่แทน

ลงชื่อผู้ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง.....

วันที่

๒. ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่

๓. ผู้ตรวจสอบวันลา

สถิติการลาสำหรับปีงบประมาณ

☐ (1 ต.ค. - 31 มี.ค.) ☐ (1 เม.ย. - 30 ก.ย.)

ประเภทการลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ลาป่วย			
ลากิจส่วนตัว			
ลาคลอดบุตร			

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๔. เสนอผู้อำนวยการ

คำสั่ง

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....