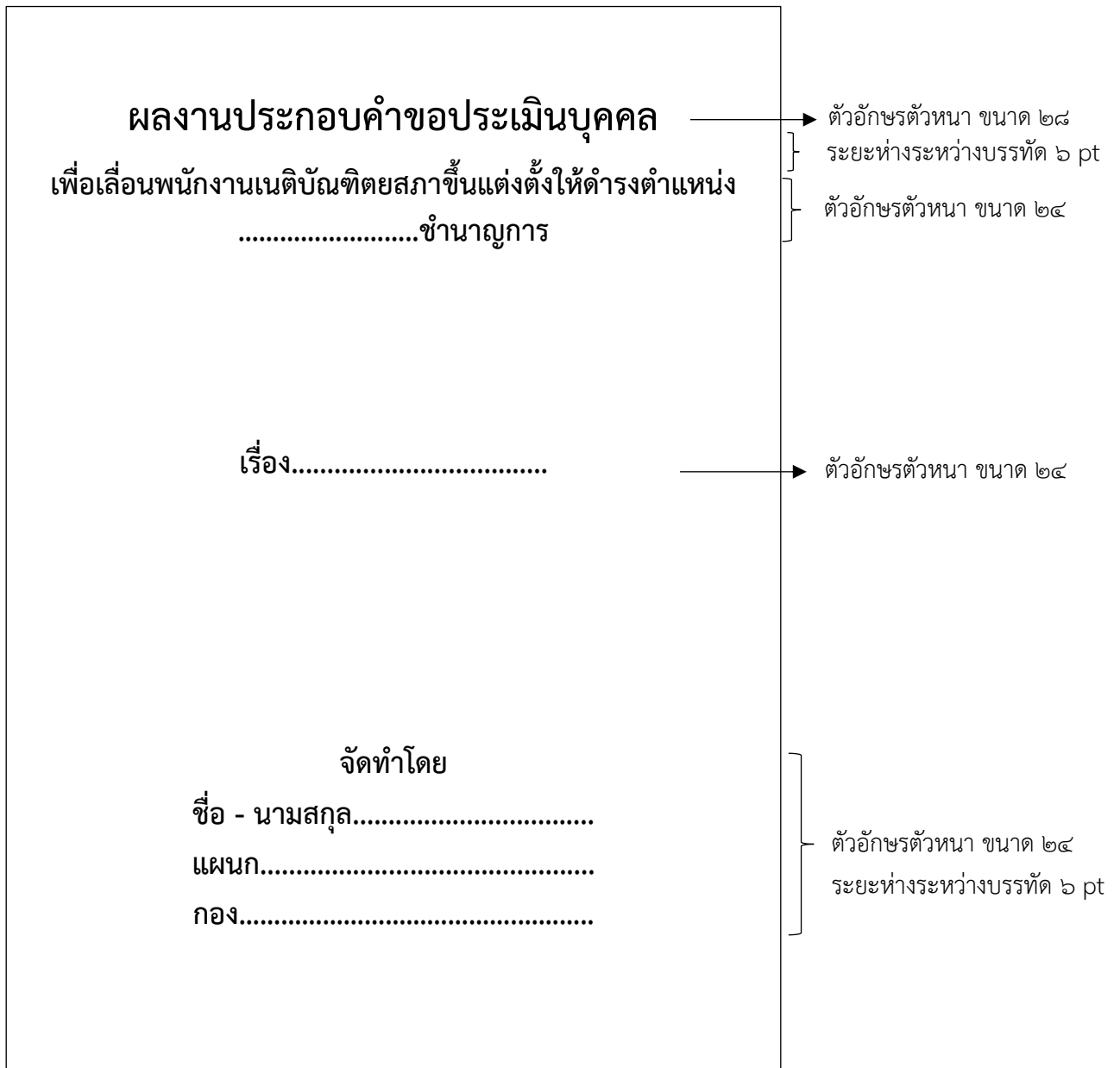


รูปแบบการนำเสนอผลงาน

- พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft word บนกระดาษขนาด A4 โดยกำหนดระยะขอบกระดาษ ดังนี้
 ๑. ขอบกระดาษด้านบน ๒ เซนติเมตร
 ๒. ขอบกระดาษด้านล่าง ๒ เซนติเมตร
 ๓. ขอบกระดาษด้านซ้าย ๓ เซนติเมตร
 ๔. ขอบกระดาษด้านขวา ๒ เซนติเมตร
- รูปแบบอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ มีขนาดดังนี้
 ๑. ข้อความปกติทั่วไป ใช้ตัวอักษรขนาด ๑๗ point กรณีหัวข้อย่อให้ใช้ตัวหนา
 ๒. หัวข้อการนำเสนอผลงาน ใช้ตัวอักษรตัวหนาขนาด ๒๐ point
 ๓. ข้อความในตาราง ใช้ตัวอักษรขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕ point
- รูปแบบหน้าปกผลงาน (ปกนอกและปกใน)



➤ ส่วนประกอบและลำดับเอกสารการนำเสนอผลงาน

๑. หน้าปกผลงาน
๒. ปกใน
๓. สำเนา แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (ให้แสดงเลขหน้าโดยใช้ ก, ข, ค, ... ไปจนถึงหน้าสุดท้ายของคํานํา)
๔. คํานํา (ส่วนท้ายของคํานํา ให้ระบุชื่อ-นามสกุลของผู้ขอรับการประเมิน พร้อมทั้งเดือนและปีที่จัดทำ ใช้ตัวอักษรแสดงเลขหน้า โดยเรียงลำดับต่อจาก สำเนา แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล)
๕. สารบัญ (อาจมีสารบัญตารางและสารบัญภาพด้วยก็ได้)
๖. แบบนำเสนอผลงาน (ใช้ตัวเลขแสดงเลขหน้า เริ่มจาก ๑)
๗. บรรณานุกรม (ถ้ามี)
๘. ภาคผนวก (ถ้ามี)