



ประกาศเนติบัณฑิตยสภา
เรื่อง ให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่มที่โรงอาหาร ชั้น ๑
อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา

ด้วยเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีความประสงค์จะให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม สำหรับอาจารย์ สมาชิก นักศึกษา และพนักงาน ที่โรงอาหาร ชั้น ๑ ของอาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร โดยมีกำหนดระยะเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

หมวดที่ ๑ ข้าวราดแกง อาหารปักษ์ใต้ อาหารอีสาน และอาหารตามสั่ง

หมวดที่ ๒ อาหารจานเดียว เช่น ข้าวขาหมู ข้าวหน้าเป็ด ข้าวมันไก่ และข้าวหมูแดง ฯลฯ

ในการขายอาหาร ผู้ดำเนินการจะต้องปฏิบัติ ตามที่เนติบัณฑิตยสภากำหนด ดังนี้

๑. การรักษาความสะอาด

๑.๑ ดูแลรักษาอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ที่ทางเนติบัณฑิตยสภาจัดให้ให้ครบถ้วนและสะอาดอยู่เสมอ หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายแก่อุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ต้องแจ้งให้เนติบัณฑิตยสภาทราบและดำเนินการมีหน้าที่ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมหรือจัดหาทดแทนแล้วแต่กรณี

๑.๒ ต้องรักษาความสะอาดสถานที่เตรียมปรุงอาหาร และต้องปรุงอาหารบนโต๊ะสูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร บริเวณพื้น ผนัง และเพดานของร้านอาหาร ต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดีสะอาดถูกหลักอนามัยตลอดเวลาไม่มีเศษอาหาร คราบอาหารหรือหยากไย่ตกค้าง

๑.๓ การปรุงอาหาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปรุงต้องสะอาดถูกสุขลักษณะอนามัย

๑.๔ ผู้ปรุงอาหาร ผู้ขายอาหาร ผู้เสิร์ฟ ต้องมีสุขภาพดีไม่เป็นโรคติดต่อ สวมเสื้อผ้าที่สะอาดสวมหมวกหรือเน็คคลุมผม และผ้ากันเปื้อน

๑.๕ ต้องกำจัดหนู แมลงและสัตว์นำโรคอย่างถูกวิธีและปลอดภัยเป็นประจำ

๑.๖ การทำความสะอาดภาชนะอุปกรณ์ อาหาร, ผัก และผลไม้ต้องวางในที่ซึ่งจัดไว้ให้แล้ว ห้ามวางกับพื้นทางเดิน และจะต้องทำความสะอาดที่ดักไขมันประจำร้านทุกวัน ต้องช่วยดูแลความสะอาด บ่อดักไขมันรวมเป็นประจำหากเห็นว่าบ่อดักไขมันรวมไม่สะอาดรีบแจ้งแม่บ้าน หรือหัวหน้าส่วนงาน อาคารสถานที่และสโมสรทันที เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทำความสะอาด

๑.๗ ชยะเศษอาหาร ผู้ดำเนินการจะต้องเก็บในถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิดไม่รั่วซึม และกำจัดทุกวัน

๒. จัดหาภาชนะในการใส่อาหาร เช่น จาน ชาม ช้อน ที่มีคุณภาพดี และสวยงาม เพื่อบริการให้แก่ผู้บริโภค ภาชนะอุปกรณ์ต้องไม่แตกแตงสี เป็นภาชนะที่ทำด้วยวัสดุไม่มีพิษ และส่วนภาชนะใส่น้ำส้ม น้ำปลา รวมทั้งช้อนที่ดักต้องสะอาดทำด้วยแก้ว หรือกระเบื้องเคลือบขาว หรือสแตนเลสมีฝาปิดอยู่สูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และห้ามใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร

๓. น้ำดื่มต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดมีฝาปิดและมีทางน้ำสำหรับรินออกเฉพาะ ตั้งอยู่สูงจากพื้น ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร น้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดไม่มีอาหารหรือสิ่งอื่น ๆ แปน ต้องมีที่ดักประจำ เป็นช้อนหรือปากคีมด้ามยาว สะอาดไม่เป็นสนิม

๔. จัดหาพนักงานและลูกจ้างสำหรับให้บริการ และควบคุมดูแลการทำงานรวมทั้งเครื่องแต่งกายของพนักงานลูกจ้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อ ๑.๔ ทั้งนี้อัตราค่าจ้างจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด

๕. จะต้องขายอาหาร ตามราคาที่เป็นมติบัณฑิตยสภากำหนดไว้ และต้องทำป้ายแสดงราคาอาหารให้ผู้บริโภคทราบ

๖. เปิดบริการ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. ทุกวันในวันที่มีการบรรยายภาคปกติและ ภาคค่ำ และระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ทุกวันในวันที่มีการบรรยายในวันหยุดราชการ

๗. เป็นผู้ชำระค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าให้แก่บัณฑิตยสภา ตามมิเตอร์ที่ได้ติดตั้งให้ และ ตามราคาที่เป็นมติบัณฑิตยสภากำหนด

๘. ปรับปรุงอาหารจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในพื้นที่ที่บัณฑิตยสภาได้กำหนดไว้เท่านั้น และห้ามมิให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ ปรับปรุงอาหาร วางหรือเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ นอกบริเวณที่กำหนด ได้แก่ ทางเดิน ห้องล้างจาน หรือบริเวณอื่นใด (ทางเดินด้านหลังและภายนอกอาคาร) หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับในพื้นที่ส่วนที่ไม่ได้รับอนุญาต ในอัตราตารางเมตรละ ๕๐๐ บาทต่อวัน

๘.๒ ปรับปรุงอาหารหรือนำไปจำหน่ายภายนอกบัณฑิตยสภา หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับ ครั้งละ ๕๐๐ บาท และบัณฑิตยสภามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๙. ดำเนินการด้วยตนเอง ห้ามมิให้ออนสิทธิ ช่วงสิทธิ อนุญาตหรือยินยอมให้ผู้อื่นดำเนินการแทนโดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืนจะถือว่าประพฤติดังสัญญา และจะถูกบอกเลิกสัญญาทันที

๑๐. การชำระค่าอาหาร ไม่อนุญาตให้ร้านค้าใช้คูปองชำระค่าอาหาร

๑๑. ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม จะต้องปฏิบัติดังนี้

๑๑.๑ จะต้องแจ้งความประสงค์ต่อบัณฑิตยสภาว่าจะขายอาหารหมวดใด โดยแยกเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาที่เหมาะสมหมวด

๑๑.๒ ในแต่ละหมวดต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่ ให้บัณฑิตยสภาที่ให้สิทธิ ในการขายอาหาร ตามที่ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการเห็นสมควร

หมวดที่ ๑ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๕๖,๗๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

หมวดที่ ๒ ต้องเสนอคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่รวมกันตลอดสัญญา ไม่ต่ำกว่า ๓๓,๔๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) มีพื้นที่รวม ๒๑ ตารางเมตร

ผู้เสนอราคาได้ จะต้องจ่ายคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายพื้นที่ ร้อยละ ๕๐ ในวันทำสัญญา ส่วนอีกร้อยละ ๕๐ ให้แบ่งจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน ๘ เดือน โดยผู้เสนอราคาได้จะต้องจ่ายงวดแรกก่อนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม และจ่ายงวดต่อไป รวมถึงค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้ายรายเดือน ตามที่บัณฑิตยสภาเรียกเก็บโดยให้ไปชำระที่แผนกการเงิน กองคลัง บัณฑิตยสภา ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๑๒. วงหลักประกันของเป็นเงินสดจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และเงินประกันของดังกล่าวบัณฑิตยสภาจะคืนให้เมื่อได้ประกาศผลการคัดเลือกแล้วโดยไม่มีดอกเบี้ย ส่วนผู้ที่เสนอราคาได้ในลำดับ ๑-๓ ของแต่ละหมวดบัณฑิตยสภาจะคืนเงินประกันของให้ต่อเมื่อมีการทำสัญญาแล้ว

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องทำสัญญากับบัณฑิตยสภาตามตัวอย่างสัญญาแนบท้ายประกาศนี้ หากผู้ได้รับคัดเลือกไม่ทำสัญญาตามกำหนดจะถูกริบเงินประกันของ และเป็นสิทธิของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาให้รายอื่นต่อไป โดยบัณฑิตยสภาสงวนสิทธิที่จะพิจารณาอนุญาตให้สิทธิผู้เสนอราคาสูงสุดมีสิทธิเข้ามาขายอาหารหรือเครื่องดื่มได้ไม่เกินร้อยละ ๒ หมวด

๑๓. ผู้ประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่ม ติดต่อขอรับแบบใบเสนอราคาได้ที่ แผนกพัสดุ ชั้น ๑ อาคารเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาการปฏิบัติงานของเนติบัณฑิตยสภา และให้ยื่นข้อเสนอตามแบบใบเสนอราคา โดยใส่ซองปิดผนึก พร้อมเงินประกันซอง ส่งที่คณะกรรมการรับ-เปิดซองเสนอราคา ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๒ ชั้น ๒ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และกำหนดเปิดซองพิจารณาข้อเสนอ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๒ ชั้น ๒ อาคารเนติบัณฑิตยสภาในพระบรมราชูปถัมภ์ (อาคารเดิม)

๑๔. เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ สงวนไว้ซึ่งสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกผู้ดำเนินการ โดยปราศจากข้อผูกพันใด ๆ ทั้งสิ้น คำวินิจฉัยของเนติบัณฑิตยสภาให้ถือเป็นที่สุด กรณีพิจารณาคัดเลือกโดยวิธียื่นซองเสนอราคาแล้วไม่มีผู้ยื่นซองเสนอราคาเนติบัณฑิตยสภาจะพิจารณาคัดเลือกโดยวิธีอื่นต่อไป

๑๕. เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะประกาศชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ทราบที่โรงอาหาร และ ณ อาคารเนติบัณฑิตยสภา ชั้น ๑ บริเวณโถงกลาง ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาที่แผนกพัสดุ กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา ในวันและเวลาการปฏิบัติงานของเนติบัณฑิตยสภาภายในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ แผนกพัสดุ กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา โทรศัพท์ ๐-๒๘๘๗-๖๘๑๓, ๐-๒๘๘๗-๖๘๐๑-๗ ต่อ ๑๐๓ ในวันและเวลาการปฏิบัติงานของเนติบัณฑิตยสภา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี



(ถวัลย์ รุยาพร)

เลขาธิการเนติบัณฑิตยสภา



ใบเสนอราคา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เลขาธิการเนติบัญญัติสภา

ข้าพเจ้า..... อยู่เลขที่.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้าดำเนินการขายอาหารในโรงอาหารของเนติบัญญัติสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตามประกาศเนติบัญญัติสภา “เรื่อง ให้เอกชนเข้าดำเนินการขายอาหาร หรือเครื่องดื่มที่โรงอาหาร ชั้น ๑ อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัญญัติสภา” ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะขายอาหารประเภท **หมวดที่** เพื่อบริการแก่อาจารย์ นักศึกษา สมาชิก และพนักงานเนติบัญญัติสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยยินดีที่จะมอบเงินค่าตอบแทนและค่าใช้พื้นที่ให้แก่เนติบัญญัติสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน.....บาท โดยแยกเป็นค่าตอบแทนร้อยละ ๕๐ เป็นเงินบาท (.....) ให้เนติบัญญัติสภาฯ ในวันทำสัญญา และส่วนอีกร้อยละ ๕๐ เป็นค่าใช้พื้นที่ซึ่งจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน ๘ เดือน ๆ ละ จำนวน.....บาท (.....) รวม.....เดือน ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้าต่างหากตามที่เนติบัญญัติสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนด

ข้าพเจ้าทราบดีแล้วว่า ใบเสนอราคาฉบับนี้ผู้เสนอราคาจะต้องเลือกเสนอราคาเพื่อได้สิทธิขายอาหารหมวดใดหมวดหนึ่งเท่านั้น หากประสงค์จะเสนอราคาหลายหมวดตามประกาศเนติบัญญัติสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะต้องใช้ใบเสนอราคาแยกกัน หมวดละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)



แบบสัญญา

สัญญาให้ใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่มในโรงอาหาร ชั้น ๑
อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา

สัญญาเลขที่ /๒๕๖๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ เลขที่ ๓๒/๒-๘ หมู่ที่ ๑๖ ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๙๙-๔-๐๐๐๑๖๓๔๑-๐ เมื่อวันที่..... ระหว่าง เนติบัณฑิตยสภา โดย..... ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “เนติบัณฑิตยสภา” ฝ่ายหนึ่ง กับ..... อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เลขประจำตัวประชาชน..... ออกโดย..... ออกให้เมื่อ.....หมดอายุ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ใช้พื้นที่” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญามีข้อความสำคัญดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงของสัญญา

เนติบัณฑิตยสภาตกลงให้ผู้ใช้พื้นที่เข้าดำเนินการจำหน่ายอาหาร หรือเครื่องดื่มในโรงอาหาร ชั้น ๑ อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา จัดให้เพื่อใช้พื้นที่จำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ประเภทหมวดที่..... โดยมีกำหนดระยะเวลา ๑๐ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยวางเงินประกันสัญญาเป็นเงินสด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) มามอบให้ไว้แก่เนติบัณฑิตยสภาเพื่อเป็นหลักประกันในการที่ผู้ใช้พื้นที่จะปฏิบัติตามสัญญา และเป็นประกันความเสียหายอย่างใด ๆ ที่จะเกิดแก่เนติบัณฑิตยสภา เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดลงทันที และเนติบัณฑิตยสภา จะคืนเงินประกันสัญญาโดยไม่มีดอกเบี้ย กรณีมีการค้างชำระค่าใช้พื้นที่ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า หรือเงินอื่นใด เนติบัณฑิตยสภามีสิทธิหักเงินประกันสัญญาเพื่อชดใช้เงินที่ค้างชำระ

ข้อ ๒. กำหนดเวลาจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม

เนติบัณฑิตยสภา อนุญาตให้ผู้ใช้พื้นที่จำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม

- ในวันที่มีการบรรยายภาคปกติและภาคค่ำ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
- ในวันที่มีการบรรยายในวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

ข้อ ๓. บัญชีรายการและราคาอาหาร

ผู้ใช้พื้นที่จะต้องจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มตามราคาที่อยู่ในการควบคุมของเนติบัณฑิตยสภา และต้องจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มตามรายการและตามราคาที่กำหนดไว้ในบัญชีรายการและราคาอาหารหรือเครื่องดื่มแนบท้ายสัญญานี้ และต้องติดป้ายแสดงราคาอาหารหรือเครื่องดื่มให้ผู้บริโภคทราบอย่างชัดเจน

/ข้อ ๔.

ข้อ ๔. การชำระเงินค่าใช้พื้นที่

เนติบัณฑิตยสภา ตกลงให้ผู้ในพื้นที่เข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่มบริเวณ
โรงอาหาร ชั้น ๑ อาคารสถานศึกษาและฝึกอบรมเนติบัณฑิตยสภา โดยผู้พื้นที่ตกลงจ่ายเงินค่าตอบแทน
การใช้พื้นที่เป็นเงินทั้งสิ้น บาท (.....) ชำระ
ในวันทำสัญญา เป็นเงินบาท (.....) ที่เหลือแบ่งจ่ายเป็น
รายเดือนจำนวน ๗ เดือน ๆ ละ บาท (.....) โดย
ผู้พื้นที่ยินดีชำระเงินค่าใช้พื้นที่งวดแรกก่อนเข้าดำเนินการขายอาหารหรือเครื่องดื่มและงวดต่อไป รวม
ค่าน้ำประปา, ค่าไฟฟ้ารายเดือน ตามอัตราที่เนติบัณฑิตยสภาเรียกเก็บ โดยให้ไปชำระที่แผนกการเงิน
กองคลัง เนติบัณฑิตยสภา ชั้น ๒ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน จนครบตามสัญญา โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

ข้อ ๕. ข้อปฏิบัติในการจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มของผู้พื้นที่

ผู้พื้นที่จะต้องจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่มที่มีคุณภาพ รสชาติดี สะอาด ถูกหลัก
อนามัย ตามราคาทีเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดในสัญญาข้อ ๓ และในการจำหน่าย
อาหารผู้พื้นที่ต้องจัดหาภาชนะตม้น้ำร้อนวางไว้สำหรับให้ผู้บริโภคlovakซ่อน ส้อม และตะเกียบ อย่างน้อย
๑ แห่ง

ห้ามมิให้ผู้พื้นที่โอนสิทธิ ช่วงสิทธิ อนุญาต หรือยินยอมให้ผู้อื่นเข้าดำเนินการแทน
โดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืนจะถือว่าประพฤติดังสัญญาและอาจถูกบอกเลิกสัญญาทันที

ข้อ ๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงประเภทและราคาอาหาร หรือเครื่องดื่ม

ผู้พื้นที่จะเปลี่ยนแปลงราคาอาหารหรือเครื่องดื่มได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจาก
เนติบัณฑิตยสภา เป็นหนังสือก่อนแล้วเท่านั้น

ข้อ ๗. ข้อปฏิบัติของผู้พื้นที่

ต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) ดูแลรักษาอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ที่ทางเนติบัณฑิตยสภา จัดให้ให้ครบถ้วน
และสะอาดอยู่เสมอ หากเกิดความเสียหายแก่อุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์หรือสูญหายต้องแจ้งให้เนติบัณฑิตย
สภาทราบ และผู้พื้นที่มีหน้าที่ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมหรือจัดหาทดแทนแล้วแต่กรณี

(๒) รักษาความสะอาดสถานที่เตรียมปรุงอาหาร และต้องปรุงอาหารบนโต๊ะสูง
จากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร บริเวณพื้น ผนัง และเพดานของร้านอาหาร ต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดี
สะอาดถูกอนามัยตลอดเวลาไม่มีเศษอาหาร คราอาหารหรือหยากไย่ตกค้าง

(๓) อาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์ในการปรุงอาหารต้องสะอาดถูกสุขลักษณะ

(๔) ผู้ปรุงอาหาร ผู้ขายอาหาร หรือเครื่องดื่ม ผู้เสิร์ฟต้องสวมเสื้อที่สะอาด
สวมหมวกสีขาว หรือเนื้ทคลุมผม สวมผ้ากันเปื้อนสีขาว มีสุขภาพดีไม่เป็นโรคติดต่อ

(๕) ต้องกำจัดแมลงและสัตว์นำโรคอย่างถูกวิธีและปลอดภัยเป็นประจำ

(๖) ต้องจัดหาภาชนะในการใส่อาหาร เช่น จาน ชาม ช้อน ที่มีคุณภาพดี และ
สวยงาม ภาชนะอุปกรณ์ต้องไม่ตกแตงสี และทำด้วยวัสดุไม่มีพิษ ภาชนะใส่น้ำส้ม น้ำปลา ให้ใช้ภาชนะ

/ถั่วแก้ว...



ถ้วยแก้วหรือกระเบื้องเคลือบขาว หรือสแตนเลสมีฝาปิด รวมทั้งช่องที่ตักต้องสะอาดอยู่สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร เพื่อบริการให้แก่ผู้ใช้บริโภค

(๓) น้ำดื่มต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดมีฝาปิดและมีทางน้ำสำหรับรินออกเฉพาะ ตั้งอยู่สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร น้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องเก็บในภาชนะที่สะอาดไม่มีอาหารหรือสิ่งอื่น ๆ แปะปน ต้องมีที่ตักประจำ เป็นช้อนหรือปากคีมด้ามยาว สะอาดไม่เป็นสนิม

(๔) การทำความสะอาดภาชนะ, อุปกรณ์, อาหาร, ผัก และผลไม้ต้องวางในที่ ซึ่งจัดไว้ให้แล้วห้ามวางกับพื้นทางเดิน และจะต้องทำความสะอาดที่ระบายน้ำหลังร้านแต่ละร้านให้สะอาด และทำความสะอาดพื้นที่ประกอบอาหารให้สะอาดตลอดเวลา

(๕) ต้องจัดหาพนักงานและลูกจ้างสำหรับบริการ และควบคุมดูแลการทำงาน รวมทั้งเครื่องแต่งกายของพนักงานและลูกจ้างให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งนี้อัตราค่าจ้างจะต้องไม่ต่ำกว่า อัตราที่ทางราชการกำหนด

(๑๐) ต้องจัดหาพนักงานและลูกจ้าง ทำหน้าที่เก็บภาชนะหลังจากผู้ใช้บริการ รับประทานเสร็จแล้ว และทำความสะอาดโต๊ะอาหารทุกครั้ง

(๑๑) ขยะเศษอาหารจะต้องเก็บลงในถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิดไม่รั่วซึม และกำจัด ทุกวัน

(๑๒) ต้องชำระค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าให้แก่เนติบัณฑิตยสภา ตามมิเตอร์ที่ได้ ติดตั้งให้ตามราคาที่เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนด

(๑๓) ต้องระมัดระวังเรื่องการป้องกันอัคคีภัย การเก็บรักษาเชื้อเพลิงทุกชนิด รวมถึงวัตถุไวไฟต่าง ๆ ต้องกระทำอย่างถูกต้องและระมัดระวังอย่างดีที่สุด

ข้อ ๘. ผู้ใช้พื้นที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของเนติบัณฑิตยสภา

ผู้ใช้พื้นที่ต้องปฏิบัติตามประกาศเนติบัณฑิตยสภา และระเบียบข้อบังคับตามที่ เนติบัณฑิตยสภา กำหนดไว้หรือจะกำหนดขึ้นในภายหลังเกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดร้านอาหาร หาก ผู้ใช้พื้นที่ไม่ปฏิบัติตามเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

หากเนติบัณฑิตยสภา เห็นเป็นการสมควรอาจแจ้งบอกกล่าวตักเตือนเป็นหนังสือ ให้ผู้ใช้พื้นที่ปฏิบัติตาม หากเนติบัณฑิตยสภา แจ้งบอกกล่าวตักเตือนแล้วผู้ใช้พื้นที่ยังฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับใด ๆ อีก เนติบัณฑิตยสภา มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ผู้ใช้พื้นที่จะต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่เนติบัณฑิตยสภา หรือผู้แทนที่เนติบัณฑิตยสภา แต่งตั้งขึ้น เข้าตรวจสอบการประกอบกิจการของผู้ใช้พื้นที่ในร้านอาหารตาม สัญญานี้ได้ตลอดเวลาและยินยอมแก้ไขการประกอบกิจการ การให้บริการ ตามที่เนติบัณฑิตยสภา ท้วงติง แนะนำโดยเร็วโดยผู้ใช้พื้นที่เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเอง

ข้อ ๙. เนติบัณฑิตยสภา มีสิทธิที่จะเลิกสัญญา

ถ้าเนติบัณฑิตยสภา มีความประสงค์จะเลิกสัญญาก่อนกำหนด ต้องแจ้งให้ผู้ใช้ พื้นที่ทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ข้อ ๑๐. การไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญา / ความเสียหาย / สัญญา

หากผู้ใช้พื้นที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญานี้ ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อ เติบัตินิตยสภา มีสิทธิที่จะเลิกสัญญาได้และกรณีผู้ใช้พื้นที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญานี้ จนเป็นเหตุให้ เติบัตินิตยสภา ได้รับความเสียหาย เติบัตินิตยสภา มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายดังกล่าวทั้งหมดจากผู้ในพื้นที่ และกรณีผู้ใช้พื้นที่ไม่ยินยอมชำระค่าเสียหายตามกำหนดอาจจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป และหรือหากโรงอาหารเกิดอัคคีภัยขึ้น สัญญานี้เป็นอันระงับไปทันที

ข้อ ๑๑. ความรับผิดชอบของผู้ใช้พื้นที่

ผู้ใช้พื้นที่ยอมชดใช้ดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของยอดเงินค่าใช้พื้นที่ค่าใช้กระแสไฟฟ้า หรือค่าใช้น้ำประปาที่ค้างชำระ เติบัตินิตยสภา หรือค่าเสียหายที่ เติบัตินิตยสภา เรียกเอาจากผู้ในพื้นที่ได้ ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ เติบัตินิตยสภา ต้องเสียไปเพื่อการทวงถามให้ชำระเงินค่าใช้พื้นที่ด้วย

ข้อ ๑๒. ผู้ใช้พื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหาย

ผู้ใช้พื้นที่ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจาก เติบัตินิตยสภา ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๓. การบอกเลิกสัญญา / การขนย้ายสัมภาระ

เมื่อ เติบัตินิตยสภา บอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ใช้พื้นที่ต้องขนสัมภาระรวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีใช้เป็นทรัพย์สินของ เติบัตินิตยสภา ออกจากพื้นที่ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้มีการแจ้งหนังสือบอกกล่าวเลิกสัญญาหรือปิดหนังสือบอกกล่าวไว้ ณ ที่เปิดเผยในบริเวณสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ ๑๔. การส่ง / การปิดคำบอกกล่าวโดยชอบ

บรรดาคำบอกกล่าวใด ๆ ซึ่ง เติบัตินิตยสภา จะพึงส่งให้แก่ผู้ใช้พื้นที่ ถ้าได้ส่งให้แก่ผู้ใช้พื้นที่หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ใช้พื้นที่ โดยผู้นั้นจะเป็นคนในครอบครัว ลูกจ้าง บริวาร หรือเกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของผู้ใช้พื้นที่อย่างใดอย่างหนึ่งก็ดี ด้วยวิธีทางไปรษณีย์ตอบรับตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในสัญญานี้หรือว่าได้ปิดไว้โดยเปิดเผย ณ อาคารสถานที่จำหน่ายอาหารแล้วก็ดี ให้ถือว่าเป็นการส่งให้แก่ผู้ใช้พื้นที่ได้ทราบโดยชอบแล้วตั้งแต่วันที่ได้ส่งหรือได้ปิดไว้วันนั้น

ข้อ ๑๕. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑

ผนวก ๒

ผนวก ๓

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ใช้พื้นที่จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ เติบัตินิตยสภา

/สัญญานี้...



สัญญาที่ทำขึ้นไว้เป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกันคู่สัญญาต่างฝ่ายต่างเข้าใจ
ข้อความแห่งสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนาแห่งตนทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
สำคัญต่อหน้าพยานและต่างถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ..... ผู้ใช้พื้นที่
(.....)

ลงชื่อ เนติบัณฑิตยสภา
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

